SEIT 1999

absolutdeko

MARCEL VOGLER

Angebotsbedingungen

für die Planung und Ausführung von Raumgestaltungen der Firma **absolutdeko**,
Inhaber Marcel Vogler, Bella-Aul-Straße 9, 98617 Meiningen

Stand: September 2019

1. Diese Auftragsbedingungen gelten für alle von uns ausgeführten Aufträge und soweit sie nicht durch individuelle schriftliche Vertragsvereinbarungen zwischen dem Auftraggeber und uns abweichendes vereinbart worden ist.

2. Wir berechnen für unsere Leistungen:

   a) Einen Stundensatz in Höhe von 32,00 Euro zuzüglich Mehrwertsteuer in gesetzlicher Höhe, soweit sie der Auftraggeber schuldet, das sind derzeit insgesamt 38,08 Euro, für jede von unseren Mitarbeitern zur Erfüllung des Auftrages geleistete volle Arbeitsstunde. Nicht volle Arbeitsstunden werden nach angefangener Viertelstunde anteilig berechnet.
   b) Die notwendige und vergütungspflichtige Arbeitszeit umfasst auch die Zeiten zur Erarbeitung von Ausführungsplanungen und Besprechungen hierzu mit dem Auftraggeber sowie die Zeiten zur Beschaffung der notwendigen Baumaterialien und Hilfsstoffe.
   c) An- und Abfahrtszeiten werden wie folgt berechnet:

      - sind im obigen Arbeitspreis enthalten, wenn sich die Baustelle nicht weiter als … km (einfache und schnellste Straßenverbindung) von unserem Sitz entfernt befindet;
      - betragen pauschal … Euro zuzüglich Mehrwertsteuer in gesetzlicher Höhe, soweit sie der Auftraggeber schuldet, pro Arbeitstag bei einer Entfernung der Baustelle von unserem Sitz zwischen … und … km;
      - betragen pauschal pro Arbeitstag … Euro zuzüglich Mehrwertsteuer in gesetzlicher Höhe, soweit sie der Auftraggeber schuldet, wenn sich die Baustelle mehr als … km von unserem Sitz befindet.

   d) Sämtliche erforderliche Materialkosten, wie Baustoffe, Fertigbauteile, Mörtel, Putz, Farben, Tapeten, Dichtmittel, Klebstoffe, Beläge, Leuchtkörper und -stoffe, Leitungen und elektrische Zubehörteile sowie alle verbrauchten Hilfsstoffe, wie Schutz- und Abklebefolien und Einwegwerkzeuge, wie Spachteln, Messer, Pinsel, Farbrollen etc. berechnen wir an den Auftraggeber mit unserem Einkaufspreis netto zuzüglich Mehrwertsteuer in gesetzlicher Höhe, soweit sie der Auftraggeber schuldet, weiter. Der Auftraggeber kann Einsicht in unsere entsprechenden Einkaufspreise nehmen. Ein Streit um die Richtigkeit der Berechnung berechtigt ihn aber nicht zur Zurückhaltung fälliger Abschlags- oder Schlussrechnungsbeträge.

3. Wünscht der Kunde zusätzliche oder ergänzende Arbeiten, so sind diese entsprechend der vorstehenden Ziffer vergütungspflichtig und abzurechnen.

4. Der Auftraggeber ist verpflichtet, uns den geleisteten Arbeitsaufwand entsprechend unserer schriftlichen Zusammenstellung, die wir ihm im Zuge der Arbeiten in regelmäßigen Abständen, in der Regel spätestens an jedem 3. Arbeitstag, vorlegen, auf dieser Aufstellung schriftlich zu bestätigen. Bestreitet oder bezweifelt der Auftraggeber Teile des dort ausgewiesenen Zeitaufwandes als nicht berechtigt, so hat er auf dem Stundenzettel seinen Vorbehalt entsprechend zu vermerken. Einwendungen gegen einzelne dort aufgeführte Arbeitszeiten berechtigen weder zur Verweigerung der Unterschrift insgesamt noch zur Kürzung darauf beruhender Rechnungen über das streitige Maß hinaus.

absolutdeko
Marcel Vogler, Bella-Aul-Straße 9, D- 98617 Meiningen
T +49 (0) 3693 881992, M +49 (0) 171 6735554, F +49 (0) 3693 881992
info@absolutdeko.de, www.absolutdeko.de

5. Zahlungen

   a) Wir sind berechtigt, Teilrechnungen in zeitnahen Abständen über die Vergütung gemäß Ziffer 2. für die von uns bereits erbrachten Leistungen zu stellen. Die Zahlung hierauf ist innerhalb von 1 Woche ab Übergabe der Rechnung oder ihrem Zugang zu leisten. Nicht gezahlte Beträge sind ab Ablauf der Zahlungsfrist mit dem gesetzlichen Zinssatz zu verzinsen, zusätzlich können wir die Verzugspauschale von derzeit 40,00 Euro nach § 288 Abs. 5 BGB geltend machen.

   b) Gerät der Auftraggeber in Zahlungsverzug, so sind wir berechtigt, ohne weitere Vorankündigung oder Nachfristsetzung, die Fortführung der Arbeiten bis zur Bezahlung aller fälligen Rechnungsbeträge zu verweigern.

6. Unsere Leistungen gelten als abgenommen, wenn der Auftraggeber nicht innerhalb von 14 Tagen nach Abschluss unserer Arbeiten uns gegenüber schriftlich, in Textform oder per ihm zuzuordnender E-Mail die Abnahme verweigert. Die Verweigerung der Abnahme ist unbeachtlich, wenn in der Erklärung nicht zumindest ein Mangel angegeben ist. Wegen eines oder mehrerer nur unwesentlicher Mängel kann die Abnahme nicht verweigert werden. Der Auftraggeber wird darauf hingewiesen, dass bei Ablauf der vorgenannten Frist ohne rechtzeitigen Eingang einer Abnahmeverweigerungserklärung oder bei zwar rechtzeitigem Eingang aber wirkungslosem Inhalt, wenn also nicht wenigstens ein Mangel als Grund für die Verweigerung genannt wird, die Abnahmewirkungen eintreten und der Auftraggeber dann mit Ansprüchen aufgrund eines Mangels, den er kennt oder der ihm bis zum Ablauf der 2-Wochen-Frist bekannt geworden ist, und wegen dem er sich seine Rechte nicht bis zum Ablauf der Frist vorbehalten hat, ausgeschlossen ist.

7. Mangelansprüche: Wir stehen nach den gesetzlichen Vorschriften für Mängel unserer Arbeit ein, soweit die Geltendmachung von Ansprüchen nicht nach vorstehender Ziffer ausgeschlossen ist. Wir weisen allerdings darauf hin, dass auch folgende Sachverhalte keine Mängel unserer Werkleistung darstellen:

   - nachträgliches Missfallen der Gestaltung, also z. B. der Wunsch nach einer anderen Farbe o. ä.;
   - Zusatzwünsche, die entsprechend der getroffenen Vergütungsabrede nach Stundenaufwand Sowiesokosten darstellen, wie beispielsweise ein nochmaliges Überstreichen einer Wand;
   - gewünschte Nacharbeiten aufgrund der Materialbedingungen, wie z. B. das Nachstreichen von Fugen, weil sich nach deren endgültiger Austrocknung Trocknungsrisse zeigen;
   - notwendige Wartungsarbeiten.

   Wünscht der Auftraggeber solche nicht zur Mangelbeseitigung zählende Arbeiten, so führen wir diese entsprechend unserer betrieblichen Kapazitäten aus und berechnen hierfür eine Vergütung entsprechend Ziffer 2.

| --- | --- | --- |
| Ort | Datum | Unterschrift Auftraggeber |